



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA PAULESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea „Planului de paza si ordine publica,, al comunei Paulesti
pentru anul 2009

Avand in vedere:

- raportul domnului Vasiloaie Ion, sef , Serviciul Public de Politie Comunitara Paulesti,
prin care se arata necesitatea organizarii si executarii serviciului si asigurarea linistii publice
pe raza comunei Paulesti;

- expunerea de motive prin care domnul primar Dragusin Ion arata necesitatea aprobarii
planului de paza si ordine publica;

- prevederile art.5 alin. 3 din Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor,
valorilor si protectia persoanelor;

In temeiul prevederilor art.115 (1) lit. b din Legea nr.215/2001 a administratiei publice
locale, republicată, modificata si completata ulterior.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PAULESTI

HOTARASTE :

Art. 1.- Se aproba „Planul de paza si ordine publica,, al comunei Paulesti pentru
anul 2009, conform anexei care face parte integranta din prezenta.

Art. 2. – Cele prevazute in Planul de paza si ordine publica al comunei Paulesti vor fi
duse la indeplinire de catre Serviciul Politiei Comunitare din cadrul Primariei Paulesti, sub
indrumarea domnului primar.

Art. 3. – Prezenta va fi comunicata celor interesati de secretarul comunai Paulesti.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
Istrate Gheorghe Liviu



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR
VASILE FILICA

Nr 2 / 30.01. 2009

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
PRIMARIA COMUNEI PAULESTI
POLITIA COMUNITARA
NR. 601 / 21.01.2009



PLAN DE PAZA SI ORDINE PUBLICA AL COMUNEI PAULESTI

Intocmit azi 20.01.2009 in conformitate cu prevederile art. 5, pct. 3, legea nr. 333/2003 M si art. 8, pct. 2 si art. 16, lit. d din legea nr. 371/2004.

CAPITOLUL 1 SITUATIA OPERATIVA

Comuna Paulesti este situata in partea de nord si la 5 km de municipiul Ploiesti, pe drumul judetean nr. 102 ce face legatura intre Ploiesti- Plopeni- Slanic.

Comuna Paulesti are ca vecini:

- la nord: orasul Plopeni si ocolul Silvic Slanic;
- la sud: calea ferata Ploiesti- Brasov;
- la est: raul Teleajen;
- la vest: calea ferata Ploiesti- Slanic

Suprafata comunei Paulesti este de 5398 ha din care intravilan: 436 ha si extravilan: 4862 ha.

Are o populatie de 5412 locuitori dispusi in cele patru sate dupa cum urmeaza:

- satul Paulesti: 2083 locuitori
- satul Gageni: 2154 locuitori
- satul Cocosesti: 819 locuitori
- satul Paulestii Noi: 356 locuitori

Pe raza comunei Paulesti obiectivele mai importante din zona de responsabilitate a Politiei Comunitare sunt:

- In satul Paulesti: Primaria, Politia, Scoala Generala, Gradinita, Camin Cultural, Dispensar, Biserica, Baza Sportiva, Complexul Comercial, Oficiul Postal, Rezervorul de apa, Cimitirul, Farmacia, Parcul Cu Monumentul Eroilor.
- In satul Gageni: Scoala, Gradinita, Dispensar, Farmacie, Camin Cultural, Biserica, Bazinul de apa, Cimitirul.
- In satul Cocosesti: Gradinita, Scoala, Capela si Cimitirul, Camin Cultural, Statia de pompare ape reziduale, Biserica.
- In satul Paulestii Noi: Statia de Epurare a apei.

Iluminat stradal pe timpul noptii este asigurat prin lampi electrice montate pe stalpi din beton.

Pe raza comunei Paulesti isi desfasoara activitatea un numar de: 61 societati comerciale(S.R.L., A.F., etc.), dintre care enumeram: S.C COSAL S.R.L., S.C. COSTRADE, S.C. BIHOS, S.C. PRAM., S.C. HESS, S.C. ECOLACT, S.C. SANCRIS, S.C. DANUSCA, S.C. ROMBLAST, S.C. GRAMINEA, S.C. ECOLACT PROD S.R.L.

CAPITOLUL 2 DISPOZITIVUL DE PAZA

POSTUL NR. 1 - post de paza, ordine si liniste publica, neinarmat incadrat cu 1 agent comunitar pe schimb, avand centrul postului stabilit in sediul Primariei, ce functioneaza pe timp de zi in zilele lucratoare intre orele 07³⁰ - 15³⁰ in, iar pe timp de noapte intre orele 19⁰⁰ - 07⁰⁰ in toate zilele saptamanii.

POSTUL NR. 2 - o patrula de paza ordine si liniste publica, (compusa din 2 agenti comunitari), neinarmata, dispusa pe raza comunei in toate cele patru sate(Paulesti, Gageni, Cocosesti, Paulestii Noi) ce functioneaza in toate zilele, permanent 24 ore din 24, in doua schimburi dupa urmatorul program 07⁰⁰ - 19⁰⁰ si 19⁰⁰ - 07⁰⁰.

POSTUL NR. 3 - post de paza, ordine si liniste publica, neinarmata avand centrul stabilit la scoala Paulesti, pe holul scolii, ce functioneaza intre orele 08⁰⁰ - 17⁰⁰, in toate zilele lucratoare cu exceptia zilelor de vacanta a elevilor. Postul este incadrat cu un agent comunitar.

POSTUL NR. 4 - post de paza, ordine si liniste publica, neinarmat avand centrul postului stabilit la Scoala Gageni, pe holul scolii, ce functioneaza, intre orele 08⁰⁰ - 17⁰⁰, in toate zilele lucratoare cu exceptia zilelor de vacanta a elevilor. Postul este incadrat cu un agent comunitar. Total dispozitiv de paza si ordine publica: 15 agenti comunitari.

CAPITOLUL 3 CONSEMNUL POSTURILOR

- A. CONSEMNUL GENERAL AL POSTURILOR**
- B. CONSEMNUL PARTICULAR AL FIECARUI POST**

A. CONSEMNUL GENERAL AL POSTURILOR

Agentul comunitar se subordoneaza nemijlocit sefului Politiei Comunitare Paulesti. In timpul serviciului, agentul comunitar este obligat:

-sa se prezinte la serviciu in conditii corespunzatoare pentru indeplinirea indatoririlor ce-i revin sa nu consume bauturi alcoolice pe timpul executarii sarcinilor de serviciu;

-la intrarea in serviciu sa verifice locurile si punctele vulnerabile, existenta si starea incuietorilor, a amenajarilor tehnice si a sistemelor de alarmare si sa ia in caz de nevoie masurile ce se impun;

-sa pazeasca obiectivul si bunurile primite in paza si sa asigure integritatea acestora;

-sa cunosca prevederile legale privind accesul in obiective si regulile stabilite in planurile de paza;

-sa supravegheze ca persoanele carora li s-a permis accesul in incinta, pe baza documentelor stabilite, sa se deplaseze numai in locurile pentru care au primit permisiunea de acces;

-sa efectueze controlul la intrarea si iesire din incinta unitatii a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor si altor bunuri, conform planului de paza;

-sa verifice obiectivul incredintat spre paza, cu privire, la existenta unor surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave. In cazul in care acestea s-au produs sa ia primele masuri de salvare a persoanelor si a bunurilor precum si pentru limitarea consecintelor acestor evenimente si sa sesizeze organele competente;

-in cazul savirsirii unei infractiuni flagrante ia masuri de conducere si de predare a faptuitorilor lucratorului de politie. Daca faptuitorul a disparut, asigura paza bunurilor, nu permite patrunderea in campul infractional a altor persoane si anunta Politia Comunală Paulești, întocmind proces verbal cu cele constatate.

-sa instiinteze deodata seful ierarhic si conducerea unitatii despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;

-sa nu paraseasca postul incredintat decat in situatia cand sprijina politisti comunitari din posturi invecinate ori organele de politie in rezolvarea unor evenimente produse pe raza posturilor incredintate;

- sa constate contravențiile date in competenta si sa aplice sanctiunile conform legii.

Pe timpul executarii serviciului, politistului comunitar ii este interzis:

- sa incredinteze arma altei persoane;

- sa intreprinda actiuni care nu au nici o legatura cu indeplinirea sarcinilor de serviciu;

- sa incredinteze fara aprobare sefului direct paza postului unei alte persoane sau sa doarma;

- sa paraseasca postul inainte de ora stabilita prin consemn sau inainte de a fi schimbat, atunci cand serviciul se executa pe mai multe schimburi;

- sa poarte discutii cu cetatenii in afara de cele impuse de natura serviciului;

B. CONSEMNLUL PARTICULAR AL FIECARUI POST

POSTUL NR. 1 – post de paza, mobil si ordine si liniste publica, neinarmat avand centrul postului stabilit in sediul Primariei ce functioneaza pe timp de zi intre orele 07³⁰ - 15³⁰ in zilele lucratoare iar pe timp de noapte intre orele 19⁰⁰ - 07⁰⁰ in toate zilele saptamanii, dispozitiv format din 3 agenti comunitari.

In fiecare zi serviciul va fi luat in primire verificandu-se starea incuietorilor, a usilor, ferestrelor si grilajelor de la caldiera Primariei si de la celelelalte anexe situate in curtea acesteia.

In timpul orelor de program cu publicul, agentul comunitar va supraveghea comportarea cetatenilor si ii va indruma spre birourile unde au de rezolvat anumite probleme, asigurand buna desfasurare a activitatii functionarilor si a intregului personal al primariei.

Totodata cand se afla mai multe persoane pe holul Primariei, le va supraveghea pentru a preveni tulburarea ordinii si linistii publice, iar atunci cand se patrunde in incinta primariei, incalcandu-se normele legale de acces vor fi luate masuri legale.

Colaboreaza cu personalul primariei pentru rezolvarea problemelor specifice si pentru buna servire a contribuabililor.

Se deplaseaza impreuna cu functionarii primariei pe raza comunei pentru executarea unor controale in activitati pe linie de mediu, legea funciara, respectarea legalitatii in domeniul constructiilor. Asigura transportul valorilor monetare de la Casieria Primariei la Trezoreria Brazi si retur. Are aceleasi atributii de serviciu pe linie de ordine publica, mediu, comert stradal etc. ca totii ceilalti agenti comunitari.

Agentul comunitar care executa serviciul pe timp de noapte, la intrare in post verifica starea incuietorilor, a usilor, ferestrelor si grilajelor de la cladirea Primariei, anexelor si a Caminului Cultural Paulesti, precum si la sediul Politiei Comunale Paulesti.

Itinerariul de patrulare va fi interiorul si exteriorul curtii Primariei, Politiei, str. Principala pana la Caminul Cultural Paulesti.

In cazul evenimentelor deosebite, agentul comunitar de la sediul Primariei poate acorda sprijin patrului de Politie Comunitara si Politiei Comunale Paulesti daca este solicitat, aceasta activitate urmand a se executa cat mai operativ astfel incat sa poata reveni in post cat mai repede posibil.

In timpul serviciului agentul comunitar, executa urmatoarele activitati:

- asigura protectia primarului, viceprimarului, secretarului si inspectorilor primariei Paulesti pe care ii insoteste atunci cand sunt solicitati la diferite actiuni de teren;
- participa la asigurarea ordinii si linistii publice la manifestarile social-economice, religioase sau cultural sportive organizate de Primaria Paulesti si institutiile din subordinea acesteia desfasurate pe raza comunei;
- insoteste inspectorii sau salariatii primariei in executarea sarcinilor de serviciu, atunci cand acest lucru este stabilit de primar sau viceprimar;
- cu aprobarea primarului sau viceprimarului insoteste agentul de politie si colaboreaza cu acesta in executarea unor activitati ce intra in competenta Politiei;
- executa alte activitati conform dispozitiilor primarului sau viceprimarului;
- nu permite stationarea persoanelor pe treptele caminului cultural Paulesti si consumul de bauturi alcoolice sau acorda sprijin Politiei la solicitarea acestora in situatii de urgenta.

NU PERMITE:

- consumul de bauturi alcoolice pe holul Primariei;

- practicarea comerțului ambulant, a jocurilor de noroc și a cersetoriei în zona Primăriei;
- aruncarea de resturi menajere, hartie etc în perimetrul obiectivului pazit și în zona limitrofa;
- fumatul pe holurile Primăriei
- amplasarea pe fatada sau la avizierul primăriei de sfise cu caracter rasial, antisemit ori fascist, obscene ori pornographic, scrierea de astfel de lozinci(cu vopsea, var etc.)
- accesul persoanelor în stare vadita de ebrietate
- accesul autovehiculelor în curtea primăriei, decât cu aprobare primarului sau viceprimarului (cu excepția celor aparținând salariaților primăriei, Consiliului Județean, Prefecturii, Poliției).

SE INTERZICE AGENTULUI COMUNITAR

- să intre în birourile primăriei fără aprobare;
- să umble la aparatura de calcul, audio-video, birotică, fax, telefon, care se afla în birouri;
- să efectueze convorbiri telefonice în interes personal la aparatele primăriei
- să primească bunuri sau bagaje ale unor persoane spre a le pastra;
- să intervină la salariați ai primăriei Paulești pentru a facilita servicii unor persoane, peste rand sau orele de program;

POSTUL NR. 2- patrula de paza, ordine și liniște publică, neînarmată, dispusă pe raza comunei în toate cele 4 sate ce funcționează în toate zilele, permanent, 24 ore din 24, în 2 schimburi după următorul program 07⁰⁰ - 19⁰⁰ patrula de zi și 19⁰⁰ - 07⁰⁰ patrula de noapte, dispozitiv format din 10 agenți comunitari.

Limite de patrulare:

- spre nord: ieșire sat Gageni (bariera Gageni)
- spre sud: ieșire sat Pauleștii Noi (S.C. COSTRADE S.R.L.)
- spre est: ieșire sat Cocosești (spre Blejoi)
- spre vest: pădurea Paulești (zona Hanului)

Pe itinerariul de patrulare agenții comunitari au în supraveghere următoarele obiective:

- sediul Primăriei cu sediul Postului de Poliție;
- școlile generale Paulești și Gageni;
- grădinițele Paulești, Gageni și Cocosești;
- Căminele culturale Paulești și Gageni;
- Baza sportivă, cu parcul și Monumental Eroilor;
- Dispensarele Paulești, Gageni și Cocosești;
- Gospodăriile cetățenilor;

Agenții comunitari se vor prezenta la intrarea în program la sediul Poliției Comunitare Paulești de unde vor ridica materialele și documentele din dotare, se vor informa cu privire la ultimele evenimente, după care se vor deplasa pe itinerariile de patrulare conform planificării zilnice, unde vor executa următoarele activități:

- asigura ordinea si linistea publica, siguranta persoanei, integritatea corporala, viata si bunurile cetatenilor;
- controleaza si verifica modul de asigurare al obiectivelor apartinand domeniului public de pe itinerariul de patrulare;
- vegheaza la respectarea regulilor de comert stradal si curatenia comunei;
- constata in conditiile legii contraventiile privind ordinea si linistea publica (L 61/1991), regulile de comert stradal (L 12/ 1990).
- opreste si legitimeaza persoanele despre care exista date ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite;
- cheama la ordine persoanele care tulbura ordinea si linistea publica si intervine in cazul producerii unor atacuri asupra persoanelor, pentru a la apara viata, sanatate sau integritatea corporala;
- conduce la sediul Politiei comunei Paulesti persoane date in urmarire
- efectueaza controlul corporal si al bagajelor persoanelor prinse in flagrant ce au savarsit infractiuni, urmarite precum si persoanelor ce urmeaza a fi conduse la Politie;
- noteaza in carnetul personal autovehiculele care circula la ore tarzii precum si persoanele legitimate;
- imobilizeaza si conduc la sediul Politiei Paulesti persoanele care:
 - o degradeaza sau distrug bunuri materiale ce apartin domeniului public, institutiilor sau persoanelor fizice, care devin violente si nu se supun legitimarii sau masurilor luate de politistii comunitari;
 - o patrund fara drept in sediile obiectivelor aflate pe itinerariile de patrulare si au o comportare asemanatoare celor de mai sus;
 - o valorifica obiecte sau bunuri provenite din infractiuni sau detin bunuri a caror provenienta nu o poate justifica;
- permanent coopereaza cu politistii Politiei Comunale Paulesti si cu jandarmii, cu alte institutii ale statului in limita legii, si intervine la solicitarea acestora in situatii de urgenta;
- participa la asigurarea ordinii si linistii publice la manifestarile social culturale, sportive de pe raza comunei;
- in timpul serviciului supravegheaza daca pe itinerariul de patrulare exista unele surse care ar putea produce incendii, explozii sau alte evenimente grave. In cazul in care acestea s-au produs agentul comunitar va lua masuri de salvare a persoanelor si bunurilor anuntand imediat organele competente (politie, pompieri, salvare, distrigaza, electrica, dupa caz, etc).

In cazul infractiunilor flagrante politistii comunitari vor conduce si vor preda deodata lucradorilor de politie pe faptuitori si bunurile ce fac obiectul infractiunilor, intocmind proces-verbal cu cele constatate.

NU PERMITE:

- amplasarea pe peretii cladirilor, pe ziduri, stalpi de iluminat sau garduri de afise, scrierea sau desenarea cu vopsea de lozinci sau cuvinte cu caracter rasial, fascist, pornografic sau obscen;
- aruncarea, bascularea sau deversarea de gunoi menajer sau alte materiale pe santuri, camp, drum sau in alte locuri neautorizate in acest scop;

SE INTERZICE AGENTULUI COMUNITAR:

- sa intre in restaurante, bufete, baruri unde se consuma bauturi alcoolice sau sa joace la aparatele electronice jocuri de noroc;
- sa intre in sediile institutiilor publice aflate pe itinerariile de patrulare si sa intervina pentru rezolvarea unor probleme personale sau ale cunosintelor, profitand de functia sa;
- sa urmareasca diferite spectacole, manifestari sportive etc.

La terminarea programului agentii comunitari vor intocmi raport de activitate si constatarile facute dupa modelul stabilit.

POSTUL NR. 3- post de paza, ordine si liniste publica, mobil, neinarmat ce functioneaza pe un singur schimb in zilele lucratoare intre orele 08⁰⁰ - 17⁰⁰ (L,M,M,J,V) cu exceptia zilelor de vacanta ale elevilor avand centrul stabilit in hol la intrarea cadrelor didactice, post format dintr-un agent comunitar;

Itinerariul de patrulare este urmatorul: de la centrul postului, prin curtea cladirii, pe holurile interioare ale acesteia, cu revenire la centrul postului.

Politistul comunitar raspunde de:

- integritatea bunurilor luate in primire
- respectarea de catre orice persoana a prevederilor ROI al scolii si a prevederilor planului de paza.

ATRIBUTII:

- permite accesul in Scoala Generala Paulesti, pe baza de ecuson si carnet de elev, aceasta activitate efectuandu-se la intrarea in scoala;
- patruleaza prin curtea scolii sip e holurile interioare ale cladirii asigurand ordinea si linistea publica, astfel ca procesul de invatamant sa se desfasoare in bune conditii
- permite accesul cadrelor didactice si a personalului auxiliary pe baza de legitimatie de serviciu vizata la zi;
- permite accesul parintilor elevilor sau ale rudelor acestora, dupa inregistrarea in registrul de persoane, de catre elevul de serviciu si anuntarea conducerii Scolii cu clasele I-VIII " Arh. Toma Socolescu", Paulesti.
- Permite accesul numai al autovehiculelor care efectueaza aprovizionarea scolii cu diferite produse alimentare sau materiale;
- Tine legatura in permanenta cu elevii de serviciu acordandu-le sprijin atunci cand sunt solicitati;

NU PERMITE:

- accesul persoanelor straine care nu-si justifica prezenta in incinta scolii cu clasele I-VIII " Arh. Toma Socolescu", Paulesti
- accesul persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice , introducerea de bauturi alcoolice sau consumul acestora in incinta scolii sau pe holurile acesteia;
- fumatul de catre elevi in curtea scolii sau in incinta acesteia
- introducerea de droguri ori alte substante halucinogene si consumul
- intrarea elevilor cu arme albe, arme de foc, materiale explosive, sau pirotehnice si substante iritant lacrimogene
- desfasurarea diferitelor jocuri de noroc sau cersetorie, activitati de inselare sau talharie a elevilor;

- scrisul pe peretii scolii, al celorlalte anexe, pe graduri, stalpi sau alei betonate, cu spray-uri colorate, creta etc a diferitelor inscrieri cu caracter pornographic, rasial, antisemit sau alte inscrieri;
- vanzare de produse alimentare sau alte bunuri in incinta scolii, fara forme legale;

Cand constata abaterile de la ROI al scolii cu clasele I-VIII "Arh.. Toma Socolescu", Paulesti sau este solicitat de catre cadrele didactice, personalul auxiliar sau elevi, coopereaza cu acestia pentru rezolvarea unor probleme de indiscipline ivite in randul elevilor, luand masurile legale corespunzatoare;

Politistul comunitar coopereaza cu cadrele didactice, elevii si politia pentru rezolvarea unor situatii ivite pe timpul executarii serviciului, in scopul retinerii si identificarii persoanelor predispuse la abateri.

In caz de incendii, explozii, avarii, inundatii, atac asupra postului, anunta prein orice mijloace conducerea scolii si organele abilitate sa intervina (politie, pompieri, salvare etc.)

La masuri de salvare a persoanelor si a bunurilor, acorda primul ajutor persoanelor ranite si coopereaza cu cadrele didactice si elevi pentru limitarea urmarilor evenimentului.

In cazul constatarii unei infractiuni flagrante, ia masurile de retinere a persoanelor si a bunurilor aflate asupra lor, intocmeste documentele necesare, anunta conducerea scolii, seful politiei comunitare si preda organelor de politie pe faptuitor impreuna cu bunurile care fac obiectul infractiunii, pe baza de process verbal.

POSTUL NR. 4 – post de paza, ordine si liniste publica, mobil si neinarmat ce functioneaza pe un singur schimb in zilele lucratoare intre orele 08⁰⁰ - 17⁰⁰ (L,M,M,J,V) cu exceptia zilelor de vacanta ale elevilor, avand centrul stability in hol la intrarea cadrelor didactice, post format dintr-un agent comunitar.

Itinerariul de patrulare este urmatorul: de la centrul postului, prin curtea cladirii, pe holurile interioare ale acesteia cu revenire la centrul postului.

Politistul comunitar raspunde de:

- integritatea bunurilor luate in primire;
- respectarea de catre orice persoana a prevederilor ROI al Scolii cu clasele I-VIII

"Vlad Musatescu", Gageni;

ATRIBUTII:

-permite accesul elevilor in Scoala cu clasele I- VIII "Vlad Musatescu", Gageni pe baza de ecuson si carnet de elev, aceasta activitate efectuandu-se facultative la cele doua intrari ale scolii;

- permite accesul cadrelor didactice si a personalului auxiliar pe baza de legitimatie de serviciu vizata la zi;

- patruleaza prin curtea scolii si pe holurile interioare ale cladirii asigurand ordinea si linistea publica astfel ca procesul de invatamant sa se desfasoare in bune conditii;

- permite accesul parintilor elevilor sau ale rudelor acestora, dupa inregistrarea in registrul de persoane si anuntarea conducerii Scolii cu clasele I-VIII "Vlad Musatescu", Gageni;

- permite accesul numai al autovehiculelor care efectueaza aprovizionarea scolii cu diferite produse alimentare sau materiale;

- tine legatura permanenta cu elevii de serviciu acordandu-le sprijin atunci cand sunt solicitati;

NU PERMITE:

- accesul persoanelor straine care nu-si justifica prezenta in incinta Scolii cu clasele I- VIII " Vlad Musatescu, Gageni

- accesul persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice, introducerea de bauturi alcoolice sau consumul acestora in incinta scolii sau pe holurile acesteia, dupa inceperea orelor de curs
- fumatul de catre elevi in curtea scolii sau in incinta acesteia
- introducerea de droguri ori alte substante halucinogene si consumul acestora
- intrarea elevilor cu arme albe de foc, materiale explosive sau pirotehnice si substante iritant lacrimogene
- scrisul pe peretii scolii, al celorlalte anexe, pe garduri, stalpi sau alei betonate, cu spray-uri colorate, creta etc, a diferitelor inscrieri cu caracter pornographic, rasial, antisemit sau alte inscrieri
- vanzarea diferitelor materiale sau bunuri din incinta scolii, fara forme legale

Cand constata abaterile de la ROI al Scolii cu clasele I- VIII " Vlad Musatescu, Gageni sau este solicitat de catre cadrele didactice, personalul auxiliary sau elevi, coopereaza cu acestia pentru rezolvarea unor probleme de indiscipline ivite in randul elevilor, luand masurile legale corespunzatoare.

Politistul comunitar coopereaza cu cadrele didactice, elevii, politia pentru rezolvarea diferitelor situatii ivite pe timpul executarii serviciului, in scopul retinerii si identificarii persoanelor predispose la abateri.

In caz de incendii, explozii, avarii, inundatii, atac asupra postului, anunta prin orice mijloace conducerea scolii si organele abilitate sa intervina (politie, pompieri, salvare etc).

Ia masuri de salvare a persoanelor si a bunurilor, acorda primul ajutor persoanelor ranite si coopereaza cu cadrele didactice si elevii pentru limitarea urmarilor evenimentului.

In cazul constatarii unei infractiuni flagrante, ia masuri de retinere a persoanelor si a bunurilor aflate asupra lor, intocmeste documentele necesare, anunta conducerea scolii, seful Politia Comunitara si preda oraganelor de politie pe faptuitor impreuna cu bunurile care fac obiectul infractiunii, pe baza de process verbal.

CAPITOLUL 4

AMENAJARI, INSTALATII, SISTEME TEHNICE DE ALARMA CONTRA EFRACTIEI

Primaria comunei Paulesti este asigurata cu urmatoarele amenajari:

- gard imprejmuitoar pe laturile de N si S din plase de scandura fixate pe stalpi din teava, inalt de 2 m, pe latura de V gard din tabla ondulata fixate pe stalpi metalici, inalt de 2 m, iar pe latura de E gard din fier forjat fixat pe stalpi metalici, cu porti metalice, acces persoane si acces auto;
- la terminarea programului birourile raman incuiate, deasemeni usile de acces in cladirea primariei vor fi incuiate, agentul comunitar avand cheia doar in situatii de urgenta;
- casieria primariei, secretariatul, biroul secretarului primariei si biroul taxe si impozite sunt asigurate cu sistem de alarmare conectat la reseaua electrica si monitorizat pe telefonul mobil al Politiei Comunitare; fereastra casieriei este prevazuta cu grilaje metalice la fel ca si biroul secretarului primariei;
- iluminatul pe timpul noptii este asigurat prin lampi electrice montate pe peretii cladirii ce asigura o vizibilitate corespunzatoare;

Iluminatul public stradal pe raza comunei este asigurat prin lampi electrice, fixate pe stalpi din beton, programul de functionare fiind automat (electronic).

Scolile, gradinitile, caminele culturale, bisericile sunt asigurate in afara programului cu incuietori. Totodata scolile si gradinitile au sistem de alarmare conectat la reseaua electrica si monitorizat prin telefonul mobil al Politiei Comunitare.

In caz de declansare a sistemului de alarma agentii comunitari aflati in serviciu se vor deplasa de indata ce sunt sesizati de catre:

- Spataru Mariana- Sc. Gageni-0728466844
- Constantin Loredana- Gradinita Gageni- 0729952099
- Mihaei Elena- Sc. Paulesti- 0244224683, (prof.)
- Radu Ioana- Gradinita Paulesti- 0244224686
- Popescu Petra- Gradinita Cocosesti, la obiectivul respectiv

Dupa verificarea usilor si ferestrelor si constat ca s-a patruns in obiectiv, asigura locul faptei si ia legatura cu seful Politiei Comunitare sau cel aflat la comanda si cu agentul de politie aflat la serviciu.

In cazul in care acesta nu mai poate fi recuplat, paza va fi asigurata de catre politist comunitar. Persoanele de legatura de la obiectivele din satul Gageni vor avea telefonul Dl. Hurloiu Florin, cele din satul Paulesti telefon Dl. Petre Florin iar persoana de legatura din satul Cocosesti telefonul Dl. Mihalache Nicolae.

Persoanele de legatura pentru sediul Primariei Paulesti:

- Dinca Daniel- 0724141310
- Gheorghe Viorica- 0244224081

Politistii comunitari care executa serviciul in cadrul Politiei Comunitare Paulesti sunt dotati cu urmatoarele:

- uniforma specifica sezonului
- baston de cauciuc
- catuse
- pulverizator cu substante iritant lacrimogene
- legitimatie de serviciu
- ecuson si insemne distinctiv
- carnetul personal si alte materiale

CAPITOLUL 5

MODUL DE ACTIUNE, LEGATURA SI COOPERARE CU ALTE INSTITUTI CU ATRIBUTIUNI DE PAZA

Alarmarea se executa in scopul mobilizarii fortelor sau personalului din obiective realizandu-se totodata cooperarea cu organelle abilitate si institutiile cu atributiuni de paza sa intervina in asemenea cazuri.

Alarma se poate transmite de catre:

- conducerea primariei Paulesti (primar sau viceprimar) si seful Politiei Comunitare Paulesti, pentru exercitii si instruirea personalului aflat in serviciu precum si in situatii reale.
- politistul comunitar de serviciu la sediul Primariei cand primeste dispozitie de la una din persoanele mentionate mai sus.

Alarma se da teleponic.

In cazul patrunderii cu forta in obiectiv ori atacarea unui post de paza se va actiona astfel:

- politistul comunitar foloseste mijloacele din dotare pentru contracararea atacului si indepartarea agresorului (lor);
- nu permite patrunderea in obiectiv a niciunei persoane, inchizand si incuind usile acestuia;
- informeaza organelle de politie si seful direct despre eveniment, solicitand interventia acestora;

- solicita sprijinul salariatilor (functionarilor) care se afla in serviciu sau al diferitelor persoane care se afla in apropiere;
- daca in urma folosirii bastonului de cauciuc, a pulverizatorului cu substante iritant lacrimogene sau a armei au rezultat persoane care necesita sprijin medical va acorda primul ajutor apoi va apela serviciul de salvare;
- la sosirea fortelor de sprijin- politie, sef birou, informeaza despre evenimentul produs, actiunile intreprinse si urmarile acestora;
- asigura paza obiectivului;
- intocmeste raport despre evenimentul produs si masurile luate

Asigurarea legaturilor in caz de alar^{ma} si situatii deosebite se realizeaza prin telefon astfel:

- **Primaria Paulesti:** 0244224300
- **Politie Comunala Paulesti:** 0244224305/ 0766572391
- **Pompierii Militari:** 112
- **Ambulanta:** 112
- **Sef Politia Comunitara Paulesti**

Folosirea mijloacelor tehnice din dotarea politistilor comunitari se face ca o metoda de prevenire si siguranta pe care o ia acestia fata de persoanele agresive impotriva carora urmeaza a se lua masuri legale, iar utilizarea altor metode nu a dus la incetarea activitatii ilicite.

1. Bastonul de cauciuc

Bastonul de cauciuc poate fi folosit ca mijloc de aparare pentru pararea loviturilor agresorului, ca mijloc de intimidare a elementelor turbulente sau recalcitrante si ca mijloc de atac prin aplicarea de lovituri agresorului in scopul de al obliga sa elibereze victima, sa lase din mana obiectul folosit la atac ori sa inceteze actiunea.

Bastonul de cauciuc poate fi intrebuintat atunci cand procedeele de lupta corp la corp nu au dat rezultatele scontate ori cand mijloacele de atac ale agresorilor nu pot fi anihilate in alt mod.

Aplicarea loviturilor cu bastonul inceteaza imediat ce agresorul a renuntat la actiunea violenta si s-a conformat dispozitiilor politistului. Se va evita aplicarea loviturilor cu bastonul de cauciuc peste cap, urechi, gat, ochi, asupra altor parti vitale sau sensibile ale corpului, deoarece i s-ar putea provoca persoanei vatamari corporale sau chiar moartea.

Se interzice bastonului de cauciuc la sediul politiei, cu exceptia cazului cand au loc actiuni violente in grup, care pun in pericol viata politistilor sau altor persoane ori exista pericolul distrugerii de bunuri apartinand acestei institutii. Se interzice folosirea bastonului de cauciuc impotriva femeilor cu semne vizibile de sracina, femeilor invalide si a copiilor.

2. Pulverizatorul cu substante iritant lacrimogene

Este destinat imobilizarii unor persoane recalcitrante, dispersarii unor grupuri de agresori sau evacuarii acestora din incaperi sau ascunzatori, fara a le produce vatamari corporale.

Poate fi folosit impotriva persoanelor care:

- intreprind actiuni care pun in pericol viata sau integritatea corporala a agentului comunitar sau altor persoane;
- incearca sa patrunda fara drept in sediul organelor administratiei publice, institutiilor de interes public sau privat si pericliteaza in orice mod securitatea acestora ori tulbura desfasurarea normala a activitatii;
- ultragiaza organelle de ordine ori persoanele cu functii ce implica exercitiul autoritatii publice, prin amenintare, lovire, sau orice alte acte de violenta.

Folosirea acestui mijloc de imobilizare se face dupa somatia "INCETATI ! VOM FOLOSI GAZE LACRIMOGENE", si va inceta odata cu renuntarea agresorului la actiunea sa. Se interzice folosirea pulverizatorului lacrimogen impotriva:

- femeilor cu semen vizibile de sarcina;
- persoanelor cu semen vizibile de invaliditate;
- copiilor;

3. Catusese

Incatusarea este o masura politieneasca de prevedere si siguranta care consta in aplicarea catuselor pe incheietura mainilor in scopul limitarii mobilitatii fizice a acesteia.

Incatusarea se efectueaza urmatoarelor categorii de persoane:

- dezertori, evadati si recidivisti periculosi;
- urmariti, retinuti, condamnati si arestati preventive, pe timpul transferarii sau al escortarii;
- autorii unor infractiuni contra vietii persoanei (talharie, ultraj, viol in grup) ori altor infractiuni grave;
- care se manifesta agresiv, sunt violente ori se opun masurilor luate de politisti, iar rezistenta lor corporala, a politistului sau altor persoane;
- care urmeaza a fi conduse la sediul politiei in vederea luarii masurilor legale si sunt cunoscute ca fiind agresive;
- care au comis doua sau mai multe infractiuni;

Incatusarea se executa rapid si energic, catusese se aplica numai pe mainile asezate la spate, daca persoana opune rezistenta aceasta va fi incatusata fortat.

Dupa incatusare se va efectua controlul corporal. Incatusarea se va efectua controlul corporal. Incatusarea sa nu duca la ranirea sau vatamarea celui incatusat. Daca cel incatusat se va manifesta violent si dupa incatusare I se pot imobiliza si picioarele.

Catusese se scot numai daca a intervenit imbolnavirea grava a persoanei, pentru ca aceasta sa mearga la toaleta, pe timpul servitului mesei, la depunerea acesteia la locul de detinere, fara a se neglija supravegherea atenta in acest timp.

Este interzisa expunerea persoanelor avand catusese aplicate la vedere in locuri publice, sau in sediile de politie pentru fotografiere (filmare) de catre reprezentantii mass- media.

CAPITOLUL 6 REGLEMENTAREA ACCESULUI IN OBIECTIV

Accesul si circulatia persoanelor in incinta Primariei Paulesti se va face cu respectarea regulilor si dispozitiilor interne existente, conform programului de lucru al personalului primariei, dupa cum urmeaza:

- personalul angajat al primariei pe baza legitimatiei de serviciu vizata;
- cetatenii in interes personal (rezolvarea unor probleme, plata unor impozite, etc.) cei ce executa anumite lucrari sau service etc. in baza actului de identitate sau a legitimatiei, dupa legitimare si confirmare a accesului;
- organele de control ale Prefecturii, Politiei, Pompieri, etc, dupa legitimare;
- autoturismele personalului angajat al primariei si politiei comunitare, ale organelor de control, politie, prefecture pot fi parcate in curtea primariei.

CAPITOLUL 7

RESPONSABILITATI PENTRU SEFII DE COMPARTIMENTE SI BIROURI

Sefii de compartimente si birouri vor lua masuri ca in timpul programului de lucru sa se previna orice fel de sustrageri de bunuri, producerea de incendii, distrugerii sau alte degradari.

La terminarea programului de lucru sefii de birouri vor asigura usile de acces verificand la plecare daca au fost opriti din functiune consumatorii de energiei electrice, gaze naturale, nu raman aparte in functiune.

Functionarul care pleaca ultimul din biroul Secretariat va cupla sistemul de alarmare dupa care va asigura biroul.

CAPITOLUL 8

MASURI PENTRU ASIGURAREA SECURITATII TRANSPORTULUI, MANIPULARII SI DEPOZITARII VALORILOR MONETARE

Casieria Primariei Paulesti se afla situate in partea de S a cladirii, intr-o incapere prevazuta cu usa acces din termopan care se asigura cu system de inchidere tip yalle.

Casieria este prevazuta cu casa de bani; cheile de la usa de acces in casierie si de la casa de bani se patreaza de catre casier. Incaperea este prevazuta cu system de alarma conectat la retea electrica.

Transportul valorilor monetare, in zilele de salariu si in celelalte zile se face de catre casier insotit de catre alt salariat si de catre un politest comunitar, cu autoturismul proprietatea primariei.

Plata salariilor se face de catre casier, din casierie, incapere in care nu intra alte persoane cand se fac platile.

Zilnic se efectueaza depunerea sumelor de bani rezultate din incasari la Trezoreria Brazi cu sediul in Ploiesti, in conditiile aratate mai sus.

CAPITOLUL 9

MODUL DE ACTIUNE IN DIFERITE SITUATII

Rezolvarea unor situatii deosebite ce se pot ivi, se va face de catre politistii comunitari in mod direct, sau in cooperare cu alte forte fara a inceta supravegherea postului de paza.

1. In cazul producerii de explozii, incendii, inundatii sau alte calamitati:
 - ia masuri de lichidare sau limitare a urmarilor evenimentului cu posibilitatile materiale din obiectiv;

- solicita interventia pompierilor, salvarea, interventii gaze, apeland 112;
 - anunta conducerea primariei, politia si politia comunitara;
 - ia masuri de salvare a persoanelor si bunurilor;
 - interzice patrunderea nejustificata in obiectiv a persoanelor care nu au atributiuni pe linia lichidarii evenimentului;
 - dupa lichidarea evenimentului va raporta in scris despre producerea acestuia, masurile luate si modul de rezolvare a situatiei.
2. In cazul patrunderii cu forta in obiectiv:
- politistul comunitar foloseste mijloacele din dotare pentru contracararea atacului si indepartarea agresorului (lor) daca poate realiza acest lucru;
 - nu permite patrunderea in obiectiv nici unei persoane, asigurand usile de acces in obiectiv;
 - informeaza organele de politie si seful direct, solicitand interventia acestora;
 - solicita sprijinul salariatilor care sunt de serviciu;
 - daca in urma folosirii bastonului de cauciuc, a pulverizatorului cu substante iritant lacrimogene, au rezultat persoane care necesita ajutor medical va acorda primul ajutor apoi va apela serviciul de salvare;
 - asigura paza obiectivului;
 - intocmeste raport scris despre evenimentul produs si masurile luate;
3. In cazul aparitiei unor grupuri turbulente in apropierea obiectivului:
- informeaza daindata politia, conducerea primariei, seful direct solicitand sprijinul acestora;
 - asigura portile de acces si nu permite patrunderea niciunei persoane in obiectiv;
 - identifica conducatorul grupului;
 - la sosirea fortelor de sprijin informeaza despre eveniment
 - intocmeste raport scris;

CAPITOLUL 10 DISPOZITII FINALE

Planul de paza si ordine publica al comunei Paulesti a fost intocmit de catre Seful Politiei Comunitare Paulesti cu sprijinul de specialitate al sefului Politiei Comunala Paulesti.

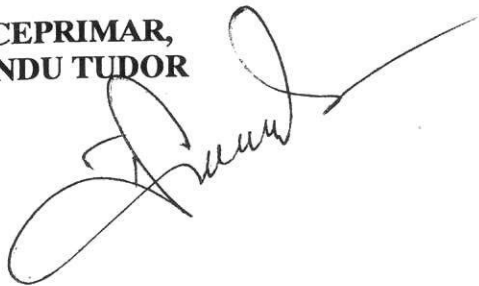
Controlul dispozitivului de paza se efectueaza de catre conducerea Primariei Paulesti (primar sau viceprimar), seful Politiei Comunitare Paulesti.

Modificarile care intervin in prezentul Plan implica refacerea acestuia in termen de 5 zile si inaintarea spre avizare.

Planul de paza a fost intocmit in trei exemplare si intra in vigoare la data aprobarii lui, exemplarele vor fi repartizate astfel:

**Primaria Paulesti
Politia Comunitara Paulesti
Politie Comunala Paulesti**

**VICEPRIMAR,
SANDU TUDOR**



**INTOCMIT,
SEF
POLITIE COMUNITARA
VASILOAE ION**

